

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ УДМУРТСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
казенное общеобразовательное учреждение Удмуртской Республики
«Республиканский центр образования молодежи»
(КОУ УР «РЦОМ»)

ПРИНЯТО
педагогическим советом
Протокол от 25.08.2017 № 01

УТВЕРЖДЕНО
Директор КОУ УР «РЦОМ»
Приказ от 28.08.2017 № 34-ОД
И.Г. Ворончихина



ПОЛОЖЕНИЕ
о получении обучающимися основного общего и среднего общего
образования в форме самообразования

Ижевск - 2017

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о получении обучающимся общего образования в форме самообразования разработано в соответствии с Законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства юстиции Российской Федерации и Министерства образования и науки Российской Федерации от 06 декабря 2016 года № 274/1525, Письмом Министерства образования Российской Федерации от 23 января 2002 года № 03-51-16ин/13-03 «О получении общего образования в форме экстерната» и Уставом казенного общеобразовательного учреждения Удмуртской Республики «Республиканский центр образования молодёжи» (далее - КОУ УР «РЦОМ»).

1.2. Настоящее Положение определяет порядок получения основного общего и среднего общего образования в форме самообразования.

1.3. Получение образования в форме самообразования является формой освоения обучающимся общеобразовательных программ основного общего и среднего общего образования вне образовательного учреждения самостоятельно с последующей промежуточной и государственной (итоговой) аттестацией в КОУ УР «РЦОМ», имеющем государственную аккредитацию.

1.4. Требования к содержанию, структуре, объему, условиям реализации и результатам освоения общеобразовательных программ определяются соответствующими федеральными государственными образовательными стандартами.

1.5. Текущий контроль за освоением обучающимся общеобразовательных программ в форме самообразования осуществляет КОУ УР «РЦОМ».

1.6. Деятельность КОУ УР «РЦОМ», обеспечивающего контроль освоения общеобразовательных программ в форме самообразования, финансируется Учредителем.

1.7. За организацию процесса самообразования, за освоение общеобразовательных программ соответствующего уровня ответственность несет обучающийся в форме самообразования.

2. Организация обучения учащихся в форме самообразования

2.1. Зачисленными на обучение в форме самообразования могут обучающиеся любого уровня общего образования. Основанием для зачисления (перехода) на самообразование является личное заявление обучающегося.

2.2. Срок подачи заявления для прохождения государственной (итоговой) аттестации не может быть менее трех месяцев до ее начала.

2.3. Вместе с заявлением представляются документы (при их наличии), подтверждающие освоение общеобразовательных программ (справка об обучении в образовательном учреждении, реализующей основные общеобразовательные программы основного общего и среднего общего образования, справка о промежуточной аттестации в образовательном учреждении, документ об основном общем образовании и др.).

2.4. Администрация КОУ УР «РЦОМ» на основании заявления гражданина и поданных документов о текущей успеваемости или об образовании, устанавливает сроки и количество предметов для прохождения промежуточной аттестации. В приказе о зачислении обучающихся, получающих образование в форме самообразования, в качестве экстерна для прохождения промежуточной и(или) государственной итоговой аттестации указывается, в какое обособленное структурное подразделение (далее – ОСП) зачисляется обучающийся, а также форма получения образования - «Самообразование».

2.5. При приеме обучающихся, получающих образование в форме самообразования, КОУ УР «РЦОМ» обязано ознакомить обучающегося с настоящим Положением, Уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, образовательными программами, критериями стандартного уровня их освоения, примерным перечнем базовых тем, нормами оценки знаний, умений и навыков обучающегося по каждому предмету и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

2.6. На время обучения в форме самообразования КОУ УР «РЦОМ»:

- предоставляет обучающемуся бесплатно учебники и другую литературу, имеющуюся в КОУ УР «РЦОМ», в соответствии с установленным порядком;

- обеспечивает обучающегося методической и консультативной помощью, оказываемой в порядке, устанавливаемом КОУ УР «РЦОМ»;

- осуществляет в установленном порядке промежуточную и итоговую аттестацию обучающегося;

- переводит обучающегося в следующий класс в установленном порядке по решению педагогического совета учреждения на основании результатов промежуточной аттестации.

- устанавливает порядок оказания методической и консультативной помощи обучающемуся, сроки выполнения практических и лабораторных работ;

- устанавливать порядок и сроки проведения промежуточной аттестации обучающегося.

2.7. Приказ о зачислении обучающегося в КОУ УР «РЦОМ» и результаты промежуточной и итоговой аттестации сохраняются в КОУ УР «РЦОМ» в течение всего срока обучения.

3. Аттестация обучающихся, получающих образование в форме самообразования

3.1. В соответствии со статьёй 34 ч. 3 Федерального Закона «Об образовании в Российской Федерации» лица, осваивающие основную образовательную программу в форме самообразования, вправе пройти экстерном промежуточную и государственную итоговую аттестацию в организации, осуществляющей образовательную деятельность по соответствующей имеющей государственную аккредитацию образовательной программе.

Указанные лица, не имеющие основного общего или среднего общего образования, вправе пройти экстерном промежуточную и государственную итоговую аттестацию бесплатно. При прохождении аттестации экстерны пользуются академическими правами обучающихся по соответствующей образовательной программе.

Экстерны - лица, зачисленные в организацию, осуществляющую образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам, для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации.

3.2 Обучающиеся в форме самообразования обращаются в КОУ УР «РЦОМ» с заявлением о прохождении промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации.

3.3. Организация промежуточной аттестации осуществляется на основании «Положения о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся КОУ УР «РЦОМ».

3.4. Промежуточная и государственная итоговая аттестации могут проводиться в течение одного учебного года, но не должны совпадать по срокам.

3.5. Результаты промежуточной аттестации в протоколах о прохождении экстерном промежуточной аттестации, которые подписываются членами аттестационной комиссии и утверждаются директором КОУ УР «РЦОМ».

К протоколам прилагаются письменные материалы экзаменов.

3.6. Документом, подтверждающим итоги промежуточной аттестации, является справка по итогам промежуточной аттестации по всем изученным предметам, утвержденная директором Учреждения.

3.3. Промежуточная аттестация обучающихся может проводиться в форме собеседования, устного экзамена в традиционной форме по

билетам, защиты рефератов, контрольной работы, в форме тестов, проектов, творческой работы и др. Форма проведения промежуточной аттестации определяется общеобразовательным учреждением.

Сроки и формы проведения промежуточной аттестации для учащихся 5-9 классов осуществляются по четвертям учебного года, для учащихся 10-12-х классов - по полугодиям учебного года.

3.4. На промежуточную аттестацию за курс 5-8, 10-11 классов могут выноситься все предметы учебного плана, изучаемые в данном классе.

3.5. КОУ УР «РЦОМ» устанавливает график проведения консультаций, график проведения промежуточной аттестации экстерна и знакомит с ними под роспись экстерна.

3.6. По решению руководителя КОУ УР «РЦОМ» лицам, обучающимся в форме самообразования, могут быть перезачтены отметки по предметам, полученные в другом образовательном учреждении при совпадении содержания программ учебного плана.

3.7. После успешного прохождения экстерном промежуточной аттестации он по приказу отчисляется из данной организации.

3.8. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью, которую обучающиеся обязаны ликвидировать.

3.9. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по учебному предмету не более двух раз в сроки, определяемые КОУ УР «РЦОМ».

Для проведения промежуточной аттестации во второй раз в КОУ УР «РЦОМ» создается комиссия.

3.10. Обучающиеся по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в форме самообразования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в КОУ УР «РЦОМ» в другой форме.

Повторное освоение обучающимся образовательных программ на любой ступени обучения в форме самообразования не допускается.

3.11. Освоение обучающимся общеобразовательных программ основного общего и среднего общего образования завершается обязательной итоговой аттестацией.

3.12. Проведение государственной итоговой аттестации обучающегося в форме самообразования осуществляется в общем порядке в соответствии с нормативными актами Министерства образования и науки РФ.

Сроки прохождения государственной итоговой аттестации устанавливаются федеральным законодательством.

3.13. К государственной итоговой аттестации допускаются обучающиеся в форме самообразования, прошедшие промежуточную аттестацию по всем предметам инвариантной части учебного плана, за курс основного общего или среднего общего образования.

3.14. Лица, обучающиеся в форме самообразования, не прошедшие либо не явившиеся на государственную итоговую аттестацию, имеют право в последующем пройти государственную итоговую аттестацию в сроки, определяемые порядком проведения государственной итоговой аттестации по соответствующим образовательным программам.

3.15. Обучающимся в форме самообразования, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, выдается аттестат об основном общем или среднем общем образовании, подтверждающий получение общего образования соответствующего уровня.

3.16. Обучающимся в форме самообразования, не прошедшим государственной итоговой аттестации или получившим на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, выдается справка об обучении соответствующего образца.

3.17. Обучающийся в форме самообразования может быть награждён аттестатом с отличием в случае успешного прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации по всем предметам учебного плана общеобразовательного учреждения. Награждение производится в соответствии с нормативными актами Министерства образования и науки РФ.

IV. Права обучающихся, получающих образование в форме самообразования

4.1. При прохождении промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации обучающиеся, получающие общее образование в форме самообразования, пользуются академическими правами обучающихся по соответствующей образовательной программе.

Обучающиеся имеют право получать необходимые консультации (в пределах 2 учебных часов по каждому учебному предмету, по которому он проходит аттестацию).

4.2. Обучающиеся должны быть обеспечены учебниками и учебными пособиями, в том ОСП КОУ УР «РЦОМ», в котором обучающийся проходит промежуточную и (или) государственную итоговую аттестацию бесплатно.

4.3. Обучающиеся обладают всеми академическими правами, предоставленными обучающимся. Наравне с другими обучающимися

имеют право на развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, в том числе, всероссийской олимпиаде школьников, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных соревнованиях и других массовых мероприятиях.

V. Делопроизводство при получении общего образования в форме самообразования

5.1. Зачисление, отчисление, допуск к государственной итоговой аттестации обучающихся, получающих общее образование в форме самообразования, оформляется приказом по КОУ УР «РЦОМ».

5.2. В алфавитной книге делается пометка «экстерн».

5.3. Обучающиеся, получающие образование в форме самообразования, в контингенте учащихся школы не учитываются.

5.4. В документах государственного образца об основном общем, среднем общем образовании запись «экстерн» не делается.

5.5. Личное дело обучающихся, получающих образование в форме самообразования, включает:

- заявление о зачислении для прохождения промежуточной и(или) государственной итоговой аттестации;
- справку о промежуточной аттестации (при наличии);
- документы, подтверждающие освоение общеобразовательных программ (или их копии) (при наличии);
- справку о предварительной аттестации, проведенной для установления уровня усвоения программ (по необходимости);
- приказ о зачислении для прохождения промежуточной и(или) государственной итоговой аттестации;
- расписание экзаменов промежуточной аттестации;
- протоколы проведения промежуточной аттестации (повторной промежуточной аттестации);
- приказ о допуске к государственной итоговой аттестации;
- приказы о переводе в следующий класс;
- приказ о переводе обучающегося, не ликвидировавшего в установленные сроки академическую задолженность, на очную или заочную форму обучения в КОУ УР «РЦОМ»;
- по окончании обучения – выписка из решения педагогического совета школы о выдаче аттестата об основном общем или среднем общем образовании.

Директору
КОУ УР «РЦОМ»
И.Г. Ворончихиной
от _____

Прошу зачислить в КОУ УР «РЦОМ» в качестве экстерна для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации (указать четверть/полугодие и класс) за _____ класса в обособленном структурном подразделении при ФКУ _____ УФСИН России по Удмуртской Республике казенного общеобразовательного учреждения Удмуртской Республики «Республиканский центр образования молодёжи».

« _____ » _____ 201 ____ г.

Подпись _____

Я, ознакомлен(а) с Уставом, основными образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса

(личная подпись)

Я даю согласие на обработку моих персональных данных

(личная подпись)

Не возражаю
Директор _____ И.Г. Ворончихина

Приложение 2

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ УДМУРТСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
казенное общеобразовательное учреждение Удмуртской Республики
«Республиканский центр образования молодёжи»
(КОУ УР «РЦОМ»)

СПРАВКА
о промежуточной аттестации
в казенном общеобразовательном учреждении Удмуртской
Республики «Республиканский центр образования молодёжи»

выдана

(фамилия, имя, отчество - при наличии)

дата рождения «___» _____ г. в том, что он прошел промежуточную (итоговую) аттестации и получил следующие отметки:

№ п/п	Наименование учебного предмета	Период обучения, по итогам которого пройдена промежуточная аттестация (четверть/полугодие), класс	Отметка (цифрой и прописью)

Обучающийся (*нужное подчеркнуть*)

1) переведен(а) в _____ класс;

2) оставлен на повторное обучение в ___ классе очной (заочной) формы обучения.

Директор

И.Г. Ворончихина

«___» _____ г.

Регистрационный № _____

М. П.

Приложение 3

Пример графика консультаций учителей

Предмет	Ф. И. О. учителя	классы	формы, используемые для промежуточной аттестации экстернов	время работы в школе
Русский язык	Рябова Галина Леонидовна	9е, 10, 11, 12	зачеты, тесты, письменные контрольные работы	Понедельник с 14.00 - 19.00; Среда с 9.00 - 15.00; Четверг с 14.00 - 19.00

Приложение 4

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ УДМУРТСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
казенное общеобразовательное учреждение Удмуртской Республики
«Республиканский центр образования молодежи»
(КОУ УР «РЦОМ»)

ПРОТОКОЛ

о прохождении экстерном промежуточной аттестации за

Класс: _____

ФИО экстерна _____

Итоги промежуточной аттестации

№ п/п	Предмет	Форма проведения аттестации	Дата проведения аттестации	Итоги аттестации	Члены аттестационной комиссии	
					ФИО	Подпись

Директор

И.Г. Ворончихина

